

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ

ОСВІТНЬО- НАУКОВА ПРОГРАМА

ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність D 4 Публічне управління та адміністрування

Освітня кваліфікація: Доктор філософії з публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ВНУ імені Лесі Українки

Голова Вченої ради

_____/_____/

(протокол №____ від «__» _____ 202_ р.

Освітня програма вводиться в дію з 202_ р.

Ректор _____ Анатолій ЦЬОСЬ

(наказ №____ від «__» _____ 202_ р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки докторів філософії у галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D 4 Публічне управління та адміністрування.

Освітньо-наукова програма заснована на компетентнісному підході підготовки фахівців в галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D 4 Публічне управління та адміністрування.

Освітньо-наукова програма розроблена робочою групою ВНУ імені Лесі Українки у складі:

1. **Надюк З.О.** – гарант ОНП «Публічне управління та адміністрування», доктор наук з державного управління, професор кафедри політології та публічного управління.

2. **Нинюк І. І.** кандидат наук з державного управління, доцент кафедри політології та публічного управління.

3. **Хомюк Н. Л.** – доктор економічних наук, доцент, завідувач кафедри менеджменту .

4. **Бусленко В. В.** – доктор політичних наук, професор, завідувач-професор кафедри політології та публічного управління

5. **Гупало Ю.В.** здобувач освіти за ОП.

Рецензії та відгуки роботодавців, стейкхолдерів:

1. Токар М.Ю., доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри соціології та соціальної роботи Ужгородського національного університету

2. Сидорчук О.Г., доктор економічних наук, кандидат наук з державного управління, професор НУ «Львівська політехніка»

Освітня програма погоджена вченою радою факультету історії, політології та національної безпеки та Вченою радою Волинського національного університету імені Лесі Українки.

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін в освітню програму регулюється Порядком формування освітніх програм та навчальних планів підготовки фахівців за першим (бакалаврським), другим (магістерським) та третім (освітньо-науковим, освітньо-творчим) рівнями вищої освіти денної (очної) та заочної форм здобуття освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки та Положенням про розроблення, затвердження, моніторинг, перегляд та закриття освітніх програм у Волинському національному університеті імені Лесі Українки, затвердженими

Вченою радою ВНУ імені Лесі Українки (протокол № ____ від __.03.2025 р. та протокол № 13 від 29.09.2024 р. відповідно).

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Волинського національного університету імені Лесі Українки.

1. Профіль освітньо-наукової програми зі спеціальності D 4 Публічне управління та адміністрування.

1 – Загальна інформація	
Ступінь вищої освіти	Доктор філософії
Рівень вищої освіти	Третій
Освітня кваліфікація	Доктор філософії з публічного управління та адміністрування
Професійна кваліфікація (за наявності)	-
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування
Тип освітньої програми (освітньо-професійна / освітньо-наукова / освітньо-творча)	освітньо-наукова
Тип диплома та обсяг освітньої програми (кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання ОП)	Диплом доктора філософії, одиничний. Перший науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра, 240 кредитів ЄКТС, з них 60 кредитів ЄКТС – освітня складова та 180 кредитів ЄКТС – наукова складова.
Форми здобуття освіти за ОП та розрахункові строки виконання ОП за кожною з них	Денна, вечірня
Наявність акредитації	Первинна
Передумови (вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за ОП, відповідно до стандарту вищої освіти, за наявності)	«Магістр» (ОКР «Спеціаліст»), другий магістерський рівень
Мова / мови викладання	українська
Інтернет- адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://vnu.edu.ua/uk/all-educations
2 – Мета та цілі освітньо- наукової програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців у сфері науки та практики публічного управління та адміністрування, формування у них дослідницьких навичок у предметній області; формування компетентностей у галузі публічного управління та адміністрування, необхідних для здійснення успішної науково-дослідної, педагогічної, адміністративної та публічної діяльності	

3 – Характеристика освітньо-професійної/освітньо-наукової/освітньо-творчої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація, або предметна спеціальність (за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право. Спеціальність D 4 Публічне управління та адміністрування.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-наукова, дослідницько-інноваційна з орієнтацією на підготовку наукових фахівців у галузі публічного управління та адміністрування, спроможних творчо засвоювати теоретичні знання й практичний досвід розбудови держави з метою їх ефективного використання у науковій, викладацькій, адміністративній та публічній діяльності
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Здобуття компетентностей, достатніх для розроблення нових теоретико-методологічних баз і практичних рекомендацій, які будуть використовуватись у сфері управління та адміністрування, оволодіння сучасною методологією наукової та педагогічної діяльності, проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. Ключові слова: публічне управління, публічне адміністрування, публічна політика, аналіз політики, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, сталий розвиток, державна служба, місцеве самоврядування.
Особливості програми	ОНП ґрунтується на єдності науково-дослідної роботи та дидактичного процесу. Здобувачі мають можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію з урахуванням дослідницьких інтересів та кар'єрного зростання та ініціювання проходження практики за спеціальністю. Програма спрямована на підготовку кадрів для системи вищої освіти, науково-дослідних установ та органів публічного управління.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання
Подальше навчання	Науково-педагогічний працівник з викладання освітніх компонентів з публічного управління та адміністрування, науковий співробітник інститутів та установ НАН України та аналітично-інформаційних центрів; консультант. Працевлаштування в установах, організаціях, компаніях державного, комунального, неурядового, приватного сектору, практична фахова діяльність у галузі публічного управління та адміністрування. Науково-дослідна, експертна, науково-педагогічна діяльність. Випускники можуть працювати на посадах за професіями, які визначені Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» та Міжнародною стандартною класифікацією професій (ISCO 88: International Standard Classification of Occupations/ILO, Geneva): 1120.1 – Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади; 1120.2 – Вищі посадові особи місцевих органів державної влади; 1143.2 – Вищі посадові особи інших самоврядувальних організацій; 1229.1 – Керівні працівники апарату центральних органів державної влади; 1229.3 – Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади; 1229.7 – Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності; 1232 – Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин; 1238 – Керівники проектів та програм; 1477.1 – Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу; 2310.1 – Професори та доценти;

	2310.2 – Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів 2351.1 – Наукові співробітники (методи навчання); 2419.3 – Професіонали державної служби. Можливість продовження освіти на здобуття наукового рівня вищої освіти Доктор наук, підвищувати професійну кваліфікацію, здобувати післядипломну освіту за іншими спеціальностями, участь у реалізації дослідницьких грантів і у програмах міжнародної академічної мобільності.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітній процес спрямовано на впровадження активних методів навчання та самоосвіти, що забезпечують особистісно-орієнтований підхід і розвиток критичного мислення у здобувачів. Форми навчання: лекції, семінари, практичні заняття, тематичні зустрічі; консультації; науково-дослідна робота та педагогічна практика. Практикується залучення здобувачів до співпраці із зарубіжними партнерами ВНУ імені Лесі Українки (стажування, участь у спільних наукових заходах, лекціях, тренінгах). ОНП спрямована на реалізацію індивідуального дослідницького проєкту, який передбачає творчу співпрацю здобувача й наукового керівника щодо обрання стратегії, концептуальних засад та емпіричних методів дослідження, на початку – підтримка та консультування з боку інших науковців.
Оцінювання	<i>Освітня складова</i> оцінювання знань за освітніми компонентами ОНП складається із поточного та підсумкового контролю, що включають модульні контрольні роботи, заліки, екзамени, захист педагогічної практики, представлення результатів досліджень на наукових та методичних семінарах кафедри. <i>Наукова складова</i> оцінювання здійснюється за результатами виконання індивідуальних планів здобувача. Включає кількісні та якісні показники, що складаються із врахування якості опрацювання джерел наукової літератури, кількості публікацій, участі у наукових конференціях тощо. Двічі на рік здобувачі звітують на засіданнях кафедри та вченій раді факультету, з відповідним затвердженням звітів вченою радою університету, захист дисертацій.
6 –Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв’язувати комплексні проблеми теоретичного й прикладного характеру в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційній діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та практики публічного управління та адміністрування.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 2. Здатність до формування системного наукового світогляду, культури, професійної етики. ЗК 3. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору. ЗК 4. Здатність планувати та організовувати наукову діяльність, проводити ґрунтовні дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. ЗК 5. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проєкти та автономно працювати під час їх реалізації. ЗК 6. Здатність працювати в міжнародному науковому середовищі. ЗК 7. Здатність спілкуватися з експертами з інших галузей.

	ЗК 8. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.
Фахові (спеціальні) компетентності (ФК/СК)	ФК1. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності. ФК2. Здатність до наукового аналізу та експертизи нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей. ФК3. Здатність здійснювати дослідження в галузі публічного управління та адміністрування, зважаючи на актуальні контексти поставлених питань. ФК4. Здатність розробляти, обґрунтовувати та застосовувати нові концепції дослідження публічного управління та адміністрування, здійснювати їх класифікацію та здійснювати компаративний аналіз. ФК5. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування до потреб сталого розвитку. ФК6. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання. ФК7. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування. ФК8. Здатність фахово викладати дисципліни з публічного управління та адміністрування на відповідному рівні. ФК9. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля ефективної взаємодії органів публічного управління та адміністрування з громадськістю.

7 – Програмні результати навчання

ПРН1. Опанувати універсальні навички дослідника щодо розробки, організації та управління науковими проєктами та/або науковими дослідженнями, презентації їх результатів у професійному середовищі через сучасні форми наукової комунікації, в засобах масової інформації та в публічній сфері у національному та міжнародному контекстах.

ПРН2. Використовувати державну та іноземну мову як усно, так і письмово на рівні, достатньому для ефективної професійної комунікації, розуміння іншомовних наукових текстів та підготовки фахових публікацій в Україні і провідних наукових виданнях світу.

ПРН3. Дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.

ПРН4. Ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування на основі знань наукових концепцій (теорій), термінології, історії розвитку та сучасного стану наукових знань.

ПРН5. Застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.

ПРН6. Визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ПРН7. Готувати проєктні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції), виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.

ПРН8. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі (підходи) до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

ПРН9. Вміти на високому професійному рівні здійснювати комунікацію з науковою спільнотою проблематики дослідження, а також організовувати і спрямовувати громадськість на реалізацію інноваційних комплексних проєктів регіонального та державного значення.

ПРН10. Фахово викладати дисципліни з публічного управління та адміністрування на відповідному рівні зазначеної освітньої кваліфікації.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Реалізацію ОНП забезпечують штатні науково-педагогічні працівники ВНУ імені Лесі Українки, які відповідають ліцензійним умовам, мають науковий ступінь та/або вчене звання, пройшли стажування та/або підвищення кваліфікації в провідних закордонних і українських закладах вищої освіти, мають фахові публікації, а також статті в журналах, що індексуються у наукометричних базах <i>Scopus</i> , <i>Web of Science</i> тощо. До реалізації програми залучені спеціалісти, які мають досвід роботи в органах державної влади та органах місцевого самоврядування.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти. Навчальні приміщення, комп'ютерні робочі місця, доступ до системи дистанційного навчання, мультимедійні класи дозволяють повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньо-науковою програмою.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми відповідає ліцензійним вимогам, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Особливістю інформаційного забезпечення в університеті є необмежений й безкоштовний доступ здобувачів до мережі «Інтернет» (WiFi). Базовим джерелом інформаційного забезпечення є сайт ВНУ імені Лесі Українки (https://vnu.edu.ua/uk); наявність бібліотеки (http://library.eenu.edu.ua); е-каталог бібліотеки (http://catalog.library.eenu.edu.ua), репозитарій (http://esnuir.eenu.edu.ua); спеціалізований читальний зал та сторінка для здобувачів-дослідників (http://library.eenu.edu.ua/index/na_dopomogu_doslidniku/0-148). Віртуальне навчання здійснюється за допомогою офісу Moodle; університетський портал MSOffice365. У рамках проєкту «Students' Mobility Capacity Building in Higher Education in Ukraine and Serbia / MILETUS» програми ERASMUS+ для науковців та студентів університету відкрито доступ до SpringerLink's eBook collection - Education.

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Регламентується Порядком реалізації права на академічну мобільність, затвердженим постановою КМУ від 12.08.2015 р. № 579, Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ВНУ імені Лесі Українки від 29.06.2022 р. (https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/08/2022-Положення_акад.-моб._оновлене.pdf).
Міжнародна кредитна мобільність	Регламентується Порядком реалізації права на академічну мобільність, затвердженим постановою КМУ від 12.08.2015 р. № 579, Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ВНУ імені Лесі Українки від 29.06.2022 р. (https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/08/2022-Положення_акад.-моб._оновлене.pdf).

	Положення_акад.-моб._оновлене.pdf).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, за умови володіння українською мовою

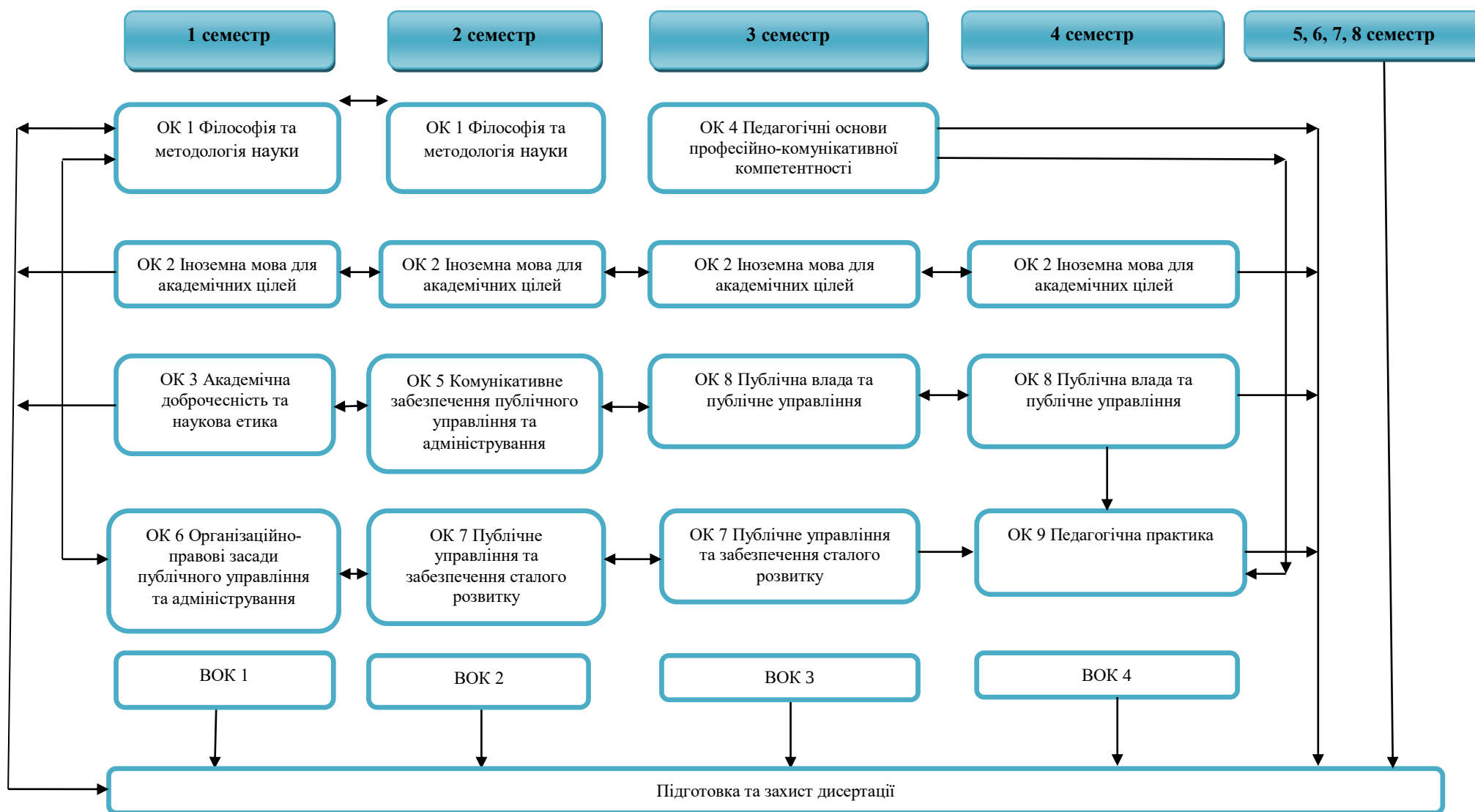
2. Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної/освітньо-наукової/освітньо-творчої програми та їхня логічна послідовність

2.1. Перелік освітніх компонентів ОП

(номер п/п)	Освітні компоненти освітньої програми	Семестр / Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Цикл загальної підготовки			
1 (суцільна нумерація)			
ОК 1	Філософія та методологія науки	5/150	залік, екзамен
ОК 2	Іноземна мова для академічних цілей	4/120	1 залік, 1 екзамен
ОК 3	Академічна доброчесність та наукова етика	3/90	залік
ОК 4	Педагогічні основи професійно-комунікативної компетентності	3/90	залік
ОК 5	Українська наукова мова	4/120	1 залік, 1 екзамен
Цикл професійної підготовки			
ОК 6	Комунікативне забезпечення публічного управління та адміністрування	3/90	залік
ОК 7	Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування	4/120	екзамен
ОК 8	Публічне управління та забезпечення сталого розвитку	6/180	залік, екзамен
ОК 9	Публічна влада та публічне управління	6/180	залік, екзамен
ОК 10	Педагогічна практика	6/180	диференційований залік
Загальний обсяг обов’язкових компонентів		44 кредитів	
Цикл вибірових освітніх компонентів			
1	Вибіркова освітня компонента 1	4/120	залік
2	Вибіркова освітня компонента 2	4/120	залік
3	Вибіркова освітня компонента 3	4/120	залік
4	Вибіркова освітня компонента 4	4/120	залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		16 кредитів	
Загальний обсяг освітньої програми		60 кредитів	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної/освітньо- наукової/освітньо-творчої програми

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-наукової програми



3. Форма (форми) атестації здобувачів вищої освіти

Протягом навчання здобувач зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

Процес атестації здобувача здійснюється шляхом проведення публічного захисту дисертації на засіданні постійно діючої або разової спеціалізованої вченої ради за спеціальністю D 4 Публічне управління та адміністрування. Здобувач має право на вибір спеціалізованої вченої ради за умови виконання відповідних умов та вимог Міністерства освіти і науки України та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

4. Процедура присвоєння професійної кваліфікації (у разі її присвоєння)

**5. Матриця відповідності загальних компетентностей (ЗК) освітнім
компонентам освітньо-наукової
програми**

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8
ОК 1	+	+		+		+		+
ОК 2	+	+	+	+		+		
ОК 3	+	+		+	+			+
ОК 4	+	+	+	+	+	+		
ОК 5	+	+		+		+	+	+
ОК 6	+	+		+	+		+	+
ОК 7	+	+		+			+	+
ОК 8	+	+		+	+		+	+
ОК 9	+	+	+		+			+
ОК 10	+	+	+		+			+

6. Матриця відповідності фахових (спеціальних) компетентностей (ФК/СК) освітнім компонентам освітньо- наукової програми

	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9
ОК 1	+	+	+	+		+	+	+	
ОК 2			+			+		+	
ОК 3	+			+		+	+	+	
ОК 4	+				+			+	+
ОК 5	+		+	+	+	+			+
ОК 6	+	+	+	+	+	+	+		+
ОК 7	+	+	+	+			+		
ОК 8	+	+	+	+	+	+	+		+
ОК 9	+			+	+	+	+	+	
ОК 10	+			+	+	+	+	+	

**7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними освітніми компонентами освітньо-
наукової програми**

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10
ОК 1	+	+	+	+	+	+				+
ОК 2	+	+					+	+	+	+
ОК 3	+	+	+		+			+	+	+
ОК 4	+	+	+						+	+
ОК 5	+	+		+	+	+			+	
ОК 6	+	+		+	+	+	+	+		
ОК 7		+		+	+	+	+	+		
ОК 8		+		+	+	+	+	+		
ОК 9	+	+	+							+
ОК10	+	+		+	+	+	+	+		

Гарант освітньої програми

Надюк З.О.