

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС

нормативного освітнього компонента
ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ

підготовки бакалавра

спеціальності 071 Облік і оподаткування

освітньо-професійної програми Облік і оподаткування

Луцьк – 2025

Силабус освітнього компонента ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ підготовки бакалавра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування, за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування

Розробник: Мирослава КУЛИНИЧ, доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних наук, доцент

Погоджено:

Гарант ОП Облік і оподаткування



Анна САФАРОВА

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування
протокол № 7 від 13 січня 2025 р.



Завідувач кафедри:

Ірина САДОВСЬКА

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма здобуття освіти	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування Облік і оподаткування Перший (бакалаврський)	Нормативний
Кількість годин / кредитів 120/4		Рік навчання – 4-й
		Семестр – 8-ий
		Лекції – 26 год.
		Практичні – 20 год.
		Лабораторні – 16 год
ІНДЗ: немає		Самостійна робота – 50 год.
		Консультації – 8 год.
		Форма контролю: екзамен
Мова навчання		Українська

II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я, по батькові – Кулинич Мирослава Богданівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування

Контактна інформація: +38-066-960-53-61, Kulinych.Muroslava@vnu.edu.ua

Дні занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента. Освітній компонент Звітність підприємств належить до циклу професійної підготовки за освітнім ступенем Бакалавр. Облік і звітність займає досить важливе місце в обліковому процесі. Поряд з іншими обліковими компонентами узагальнення даних бухгалтерський облік дозволяє краще зрозуміти економічну суть і проблеми управління бізнесом. ОК передбачає набуття студентами теоретичних знань та практичних навичок щодо практичних рішень в обліковому процесі на підприємствах промисловості, використовуючи при цьому сучасні наукові підходи.

2. Пререквізити, постреквізити. Вивчення освітнього компонента Звітність підприємств має за мету поряд із іншими ОК даного навчального плану допомогти майбутньому фахівцеві з обліку і оподаткування розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов. Передумовами вивчення ОК є вивчені ОК «Статистика», «Мікроекономіка», «Макроекономіка», «Фінанси», «Економіка підприємства», «Оптимізаційні методи і моделі», «Бухгалтерський облік (практичні рішення)», «Бухгалтерський облік (загальна теорія)» та інші. Вивчення освітнього компонента паралельно сприятиме кращому засвоєнню таких освітніх компонент як «Нормативне забезпечення обліку та оподаткування» та інших.

3. Мета і завдання освітнього компонента. Мета освітнього компонента є формування у здобувачів освіти базових знань теорії та практики формування звітності підприємств

відповідно до вимог Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, Міжнародних стандартів фінансової звітності, нормативно-правових актів, розуміння принципів формування, складу і способів оцінки показників звітності підприємств, набуття практичних навичок її складання, подання та використання даних звітності для ефективного управління підприємством. Вивчення дисципліни спрямоване на підготовку висококваліфікованих фахівців, які володіють методами раціональної організації складання різних видів звітності вітчизняних підприємств незалежно від їх організаційно-правової форми господарювання, ознайомлення з принципами формування показників, порядком, строками подання та оприлюднення фінансової, статистичної та податкової звітності, а також на формування навичок складання та використання отриманої зі звітності інформації для ефективного управління підприємством.

Завдання навчальної дисципліни: вивчення методики і техніки складання фінансової, статистичної, спеціальної та інших видів звітності підприємств різних організаційно-правових форм господарювання, в тому числі неприбуткових установ та організацій та використання отриманої інформації в управлінні

4. Результати навчання (компетентності).

Згідно з освітньо-професійною програмою здобувачі освіти в результаті вивчення освітнього компонента «Звітність підприємств» набудуть таких компетентностей та програмних результатів навчання:

Інтегральна компетентність – Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК03. Здатність працювати в команді.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК04 Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

5. Структура освітнього компонента (освітня карта)

Назва модуля, теми, завдання для самостійної роботи	Формування компетентностей та програмних результатів навчання			Рекомендовані джерела	Кількість год	Вид навчальної діяльності	Форми і методи навчання	Оцінювання роботи, бали
	ЗК	СК	ПР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Змістовий модуль 1. Загальні основи складання фінансової звітності								
Тема 1. Загальна характеристика звітності підприємств в контексті національних стандартів (12 год).	ЗК02	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-
	ЗК03				2	практична	Усне опитування, тестування	2
	ЗК04				2	лабораторна	Комплексна задача	1
	ЗК08				6	СР	Самостійна робота з НМЛ	1
	-				-	консультація	х	-
Тема 2. Формування Звіту про фінансовий стан (12 год)	ЗК02	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	4	лекція	Лекція-презентація	-
	ЗК03				2	практична	Усне опитування, тестування	2
	ЗК04				2	лабораторна	Комплексна задача	1
	ЗК08				4	СР	Самостійна робота з НМЛ	1
	-				-	консультація	х	-
Тема 3. Формування Звіту про фінансові результати (12 год)	ЗК02	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-
	ЗК03				2	практична	Усне опитування, тестування	2
	ЗК04				2	лабораторна	Комплексна задача	1
	ЗК08				6	СР	Самостійна робота з НМЛ	1
	-				-	консультація	х	-
Тема 4. Формування Звіту про рух грошових коштів (10 год.)	ЗК02	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-
	ЗК03				2	практична	Усне опитування, тестування	2
	ЗК04				2	лабораторна	Комплексна задача	1
	ЗК08				4	СР	Самостійна робота з НМЛ	1
	-				-	консультація	х	-
Тема 5. Формування Звіту про власний капітал (10 год)	ЗК02	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-
	ЗК03				2	практична	Усне опитування, тестування	2
	ЗК04				2	лабораторна	Комплексна задача	1
	ЗК08				2	СР	Самостійна робота з НМЛ	1
	-				2	консультація	х	-
Тема 6. Склад та порядок складання Приміток до річної фінансової звітності (12 год.)	ЗК02	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-
	ЗК03				2	практична	Усне опитування, тестування	2
	ЗК04				2	лабораторна	Комплексна задача	1
	ЗК08				4	СР	Самостійна робота з НМЛ	1
	-				2	консультація	х	-
Модульна контрольна робота 1.								30

Поточний контроль змістового модуля 1					14	Лекції		-	
					12	Практичні заняття		12	
					12	Лабораторна робота		6	
					26	Самостійна робота		6	
					4	Консультації		-	
Всього годин за модулем 1. Загальні основи складання фінансової звітності					68 години				
Змістовий модуль 2. Фінансова звітність різних груп господарюючих суб'єктів									
Тема 7. Зміст звітності за сегментами та вимоги щодо її складання (12 год).	ЗК02 ЗК03 ЗК04 ЗК08	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-	
					2	практична	Усне опитування, тестування	2	
					2	лабораторна	Комплексна задача	1	
					4	СР	Самостійна робота з НМЛ	1	
					2	консультація	х	-	
Тема 8. Виправлення помилок у фінансовій звітності та перевірка порівнянності показників фінансових звітів (12 год).	ЗК02 ЗК03 ЗК04 ЗК08	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-	
					2	практична	Усне опитування, тестування	2	
					2	лабораторна	Комплексна задача	1	
					4	СР	Самостійна робота з НМЛ	1	
					2	консультація	х	-	
Тема 9. Основи складання консолідованої фінансової звітності (10 год)	ЗК02 ЗК03 ЗК04 ЗК08	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	4	лекція	Лекція-презентація	-	
					-	практична	Усне опитування, тестування	2	
					-	лабораторна	Комплексна задача		
					6	СР	Самостійна робота з НМЛ	1	
					-	консультація	х	-	
Тема 10. Фінансова звітність за міжнародними стандартами (8 год).	ЗК02 ЗК03 ЗК04 ЗК08	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-	
					2	практична	Усне опитування, тестування	2	
					-	лабораторна	Комплексна задача		
					4	СР	Самостійна робота з НМЛ	-	
					-	консультація	х	-	
Тема 11. Статистична звітність підприємств (10 год.)	ЗК02 ЗК03 ЗК04 ЗК08	СК 03 СК04	ПР02 ПР04П Р17 ПР20	[1-13]	2	лекція	Лекція-презентація	-	
					2	практична	Усне опитування, тестування	2	
					-	лабораторна	Комплексна задача		
					6	СР	Самостійна робота з НМЛ	1	
					-	консультація	х	-	
Модульна контрольна робота 2									30
Поточний контроль змістового модуля 2					12	Лекції			
					8	Практичні заняття		10	
					4	Лабораторна робота		2	
					24	Самостійна робота		4	
					4	консультації		-	
Всього годин за модулем 2. Фінансова звітність різних груп господарюючих суб'єктів					52 години				
Усього балів за різні види робіт				Практичні заняття				22 бали	
				Лабораторна робота				8 балів	
				Самостійна робота				10 балів	
				Модульні контрольні роботи				40 балів	
Загальна кількість балів									100 балів

6. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з освітнього компонента передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять; опрацювання лекційного матеріалу; підготовку до усіх видів контролю, виконання індивідуального завдання.

Порядок виконання індивідуального завдання викладено у методичних рекомендаціях до самостійної роботи, розміщено за посиланням <https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=2961>

IV. Політика оцінювання

Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань здобувачів освіти розкриті у Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки (<https://bit.ly/3xyVDTk>).

Політика викладача щодо студента ґрунтується на засадах ефективної співпраці. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватись термінів, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом, заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в онлайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 (Teams) за погодженням із керівником курсу.

Під час вивчення освітньої компоненти при поточному контролі оцінюванню підлягають результати навчання, що виявляються через продемонстровані здобувачем знання та набуті уміння й навички, а саме:

- за роботу на практичних заняттях;
- за виконання модульних контрольних робіт;
- за виконання завдання самостійної роботи.

Під час проведення підсумкових контрольних робіт передбачене оцінювання результатів навчання, які здобувач набув після опанування навчального матеріалу змістового модуля. Передбачено 2 модульні контрольні роботи, які можуть проводитися у формі:

- письмового тестування;
- письмового розв'язування практичних завдань аудиторно.
- письмового розв'язування завдань з використанням платформи Moodle, Office 365 (Teams);

Модульні контрольні роботи можуть бути проведені в синхронному режимі (як аудиторна контрольна робота) або асинхронному режимі (наприклад, засобами платформи Teams).

Викладач завчасно інформує здобувачів про терміни проведення, зміст та форму модульних контрольних робіт.

Політика викладача щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються у ВНУ імені Лесі Українки на основі Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній т/або інформальній освіті у ВНУ імені Лесі українки (<https://bit.ly/3dquuuY>).

Визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті, можливе: під час

переведення здобувача освіти з іншого закладу вищої освіти; під час поновлення здобувача освіти на навчання до ВНУ імені Лесі Українки; за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності, програм «Подвійний диплом»; за результатами вступу на перший (бакалаврський) рівень на базі освітнього рівня «фаховий молодший бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»; за результатами навчання, здобутими з використанням елементів дуальної освіти; під час навчання здобувача освіти у двох і більше закладах освіти або ОПП.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, визнаються шляхом валідації.

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як ОК в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом ОК.

Здобувачі освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал освітньої компоненти, навчання на таких платформах як: Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених ОП. На бакалаврському рівні це не більше ніж 6 кредитів.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або під час вивчення ОК, але довший термін, наприклад, не пізніше 01 грудня та 01 травня, враховуючи ймовірність непідтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час виконання практичних завдань, індивідуальної самостійної роботи студента, заборонені.

Вимоги до академічної доброчесності визначаються Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників ВНУ імені Лесі Українки (<https://bit.ly/3QNPrNT>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Терміни виконання практичних робіт, самостійної роботи викладач повідомляє на перших заняттях або прописує на інтернет-платформі курсу. Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Терміни ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

Політика щодо додаткових (бонусних) балів. За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у роботі конференцій, підготовці наукових публікацій, в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, спортивних змаганнях, мистецьких конкурсах тощо й досягли значних результатів, може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю з відповідного ОК.

Систему бонусних балів погоджує науково-методична комісія факультету (<http://surl.li/qctikb>). Додаткові (бонусні) бали, які за тематикою відповідають освітньому

компоненту, зараховуються за такі види робіт:

- опублікована наукова стаття у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів;
- публікація тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали;
- підготовка та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, конкурсі дипломних і магістерських робіт – 7 балів;
- перемога у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, конкурсі дипломних і магістерських робіт – 15 балів;
- подача проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Дисципліна складається з двох змістових модулів, форма контролю – екзамен. Підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою складається із сумарної кількості балів за:

1. Поточне оцінювання з відповідних тем (максимум 40 балів);
3. Модульні контрольні роботи (максимум 60 балів).

Відповіді за поточним розв'язуванням задач оцінюються накопиченням балів за різні види робіт. За змістовий модуль виставляється арифметична сума із отриманих оцінок. Після змістових модулів проводяться модульні контрольні роботи.

Студенти відповідають на два теоретичні запитання, отриманого варіанту та розв'язують практичне завдання. Кожна модульна контрольна робота оцінюється у 20 балів.

Якщо здобувач освіти успішно виконав усі запропоновані викладачем завдання й отримав остаточну оцінку не менше, ніж 75 балів, підсумкову оцінку він отримує без складання екзамену. Така оцінка виставляється в день проведення екзамену за умови обов'язкової присутності здобувача освіти.

У випадку незадовільної підсумкової семестрової оцінки, або за бажанням підвищити рейтинг, здобувач освіти складає іспит у формі опитування (усного, письмового, тестового контролю тощо). При цьому на іспит виноситься 60 балів, а бали, набрані за результатами модульних контрольних робіт, анулюються.

Підсумкова семестрова оцінка при складанні іспиту визначається як сума арифметичної поточної семестрової та екзаменаційної оцінок у балах, за національною шкалою та за шкалою ECTS. Зазначена оцінка заноситься до екзаменаційної відомості та індивідуального навчального плану студента.

Екзаменаційна оцінка визначається в балах (від 0 до 60) за результатами виконання екзаменаційних завдань. Підсумкове опитування при проведенні іспиту оцінюється в 60 балів.

Студенту пропонується дати відповідь на 2 питання, кожне з яких оцінюється в 15 балів, розв'язати задачу, яка оцінюється в 25 балів та завдання – 5 балів.

У відомості та індивідуальному навчальному плані студента в графі «оцінка за національною шкалою» робиться запис «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».

Перелік питань до іспиту

1. Види, класифікація та склад звітності підприємств.....
2. Склад фінансової звітності підприємств.....

3. Порядок подання та оприлюднення фінансової звітності підприємств	
4. Користувачі фінансової звітності	
5. Структура балансу (звіту про фінансовий стан) та вимоги до нього	
6. Зміст статей балансу та методика його складання	
7. Структура звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід)	
8. Зміст статей та методика заповнення звіту про фінансові результати	
9. Структура звіту про рух грошових коштів	
10. Зміст статей звіту про рух грошових коштів та методика його складання	
11. за прямим методом	
12. Зміст статей звіту про рух грошових коштів та методика його складання	
за непрямим методом	
13. Власний капітал та його функції. Статті власного капіталу та їх зміни	
14. Зміст статей звіту про власний капітал та методика його складання	
15. Склад та вимоги до приміток до річної фінансової звітності	
16. Структура, інформаційне забезпечення та методика складання приміток до річної	
фінансової звітності	
17. Правила виправлення помилок у фінансовій звітності підприємств	
18. Порівнянність показників форм річної фінансової звітності	
20. 19. Сутність консолідованої фінансової звітності	
21. Вимоги і методика складання консолідованої фінансової звітності	
22. Поняття малого підприємства	
23. Порядок складання фінансової звітності малого підприємства	
24. Порядок складання фінансової звітності мікропідприємства	
25. Основи звітності за міжнародними стандартами	
26. Міжнародні підходи до консолідації фінансової звітності. Законодавство ЄС, МСБО і	
МСФЗ з питань консолідованої фінансової звітності	
27. Принципи формування консолідованої фінансової звітності	
28. Організація підготовки, складання, затвердження і подання консолідованої фінансової	
звітності	
29. Склад і строки подання консолідованої фінансової звітності	
30. Статистична звітність	

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня
75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	необхідне перескладання

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Закон України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 р., № 996 XIV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. Режим доступу : www.zakon.rada.gov.ua
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 (зі змінами та доповненнями). Інструкція про застосування. К. : КНТ, 2009. 144 с.
3. Національні стандарти бухгалтерського обліку. [Електронний ресурс]. – <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja>
4. Верига Ю. А., Левченко З. М., Ватуля І. Д. Звітність підприємств. 3-ге видання, доповнене і перероблене. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2019. 776 с.
5. Глушач Ю. С.. Фінансова звітність за П(С)БО: навчально–методичний посібник. Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. - 88 с. <https://ekhnuir.karazin.ua/server/api/core/bitstreams/b21c35db-9879-4aa6-ba48-02a6a33fd73c/content>
6. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») [В. П. Пантелеев, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий ; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелеева]. К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с. https://er.knuid.edu.ua/bitstream/123456789/7037/2/20170713_Panteleyev_TitulZmist.pdf
7. Звітність підприємства: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050106 "Облік і аудит". За ред. проф. Ф. Ф. Бутинця та Н. А. Остап'юк. Житомир: ЖДТУ, 2015. 428 с
8. Іванчук Н. В. Звітність підприємств : навчальний посібник. Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с.
9. Зелікман В. Д., Сокольська Р. Б., Распопова Ю. О., Акімова Т. В. Звітність підприємства : навч. посібник. Дніпро : ННІ «ІПБТ» УДУНТ, 2022. 208 с.

https://nmetau.edu.ua/file/kua_19863.pdf

10. Ужва А. М., Млінцова О. С. Звітність підприємств для студентів спеціальності 071 "Облік і оподаткування": Навчальний посібник. Миколаїв : МНУ ім. В. О. Сухомлинського, 2017. 305 с.

11. Пархоменко В. М., Малюга Н. М. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навч. посіб. Київ: 2019. 120 с.

12. What Are The Different Sources Of Theory In Accounting Research
<https://statswork.com/blog/what-are-the-different-sources-of-theory-in-accounting-research/>

13. [Alicia Tuovila](#). Accounting Theory . 2021. <https://www.investopedia.com/terms/a/accounting-theory.asp>.

14. [Erlane K Ghani](#), [Mazurina Mohd Ali](#), [Nor Farizal Mohammed](#), [Kamaruzzaman Muhammad](#), [Nassr Saleh Mohamad Ahmad](#). Accounting Theory: Practical Application for Social Science Research (UUM Press). 20.05.2024 p. 360p.